

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยศิลปากร ได้รับงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 43 รายการ ประกอบด้วยค่าครุภัณฑ์ จำนวน 37 รายการ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 6 รายการ (งบสิ่งก่อสร้าง 1 ปี/งานปรับปรุง จำนวน 5 รายการ สิ่งก่อสร้างผูกพันข้ามปี จำนวน 1 รายการ)

มหาวิทยาลัยศิลปากร ได้ดำเนินการจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี พ.ศ. 2566 ดังนี้

แผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของมหาวิทยาลัย มีค่าครุภัณฑ์ จำนวน 37 รายการ เป็นเงิน 35,521,800.-บาท (สามสิบล้านห้าแสนสองหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 6 รายการ (งบสิ่งก่อสร้าง 1 ปี/รายการปรับปรุง จำนวน 5 รายการ สิ่งก่อสร้างผูกพันข้ามปี จำนวน 1 รายการ) เป็นเงิน 152,415,400.-บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 187,937,200.-บาท (หนึ่งร้อยแปดสิบล้านเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)

สรุปวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตารางที่ 1 จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี พ.ศ. 2566

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน รายการ	วิธีจัดซื้อ/จัดจ้าง		
			วิธี เฉพาะเจาะจง	วิธี คัดเลือก	e-bidding
1	ค่าครุภัณฑ์	37	24	-	13
2	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง				
	สิ่งก่อสร้าง 1 ปี/ ปรับปรุง/ผูกพันข้ามปี	6	-	-	6
	รวม	43	24	-	19
	คิดเป็นร้อยละ		55.81	-	44.19

หมายเหตุ พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กฎกระทรวง และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการพัสดุฯ เริ่มบังคับใช้ตั้งแต่ 24 สิงหาคม 2560

ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีจำนวนทั้งสิ้น 43 รายการ พบว่ามีการจัดซื้อจัดจ้างที่สูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 24 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 55.81 และวิธี e-bidding จำนวน 19 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 44.19

ตารางที่ 2 รายงานผลตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี พ.ศ. 2566

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน รายการ	เป็นไป ตาม แผน	ไม่ เป็นไป ตาม แผน
1	ค่าครุภัณฑ์	37	33	4
2	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง			
	สิ่งก่อสร้างผูกพันใหม่			
	สิ่งก่อสร้าง 1 ปี/ ปรับปรุง	6	1	5
	รวม	43	34	9
	คิดเป็นร้อยละ		79.07	20.93

1. ค่าครุภัณฑ์ จำนวน 37 รายการ ดำเนินการเป็นไปตามแผน จำนวน 33 รายการ ไม่เป็นไปตามแผน จำนวน 4 รายการ สาเหตุที่ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดคุณลักษณะครุภัณฑ์ ทำให้เริ่มดำเนินการจัดซื้อล่าช้า

2. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 6 รายการ เป็นไปตามแผน จำนวน 1 รายการ ไม่เป็นไปตามแผน จำนวน 5 รายการ โดยมีสาเหตุทำให้ไม่เป็นไปตามแผน ดังนี้

2.1 เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนแบบรูปรายการให้เหมาะสมกับการใช้งาน ทำให้บางรายการยังไม่มีดำเนินการจัดจ้าง

2.2 มีการอุทธรณ์ผลการพิจารณาการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยต้องดำเนินการนำส่งกรมบัญชีกลางวินิจฉัยผลการอุทธรณ์ ซึ่งมีกำหนดระยะเวลาการวินิจฉัยไม่เกิน 90 วัน

2.3 มีการยกเลิกการประกวดราคา e-bidding เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนแบบรูปรายการงานก่อสร้าง

สรุป งบลงทุน จำนวน 43 รายการ ดำเนินเป็นไปตามแผน จำนวน 34 รายการ คิดเป็นร้อยละ 79.07 ไม่เป็นไปตามแผน จำนวน 9 รายการ คิดเป็นร้อยละ 20.93

ตารางที่ 3 การประหยัดงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2566

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน รายการ	งบที่ได้รับ	งบที่ใช้จริง	งบที่ประหยัดได้
1	ค่าครุภัณฑ์	37	35,521,800.00	34,497,608.00	1,024,192.00
2	ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง	6	152,415,400.00	149,063,692.00	3,351,708.00
	รวม	43	187,937,200.00	183,561,300.00	4,375,900.00
	คิดเป็นร้อยละ			97.67	2.33

การจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยศิลปากร สามารถดำเนินการได้จำนวน 43 รายการ เป็นจำนวนเงิน **183,561,300.00** บาท (หนึ่งร้อยแปดสิบสามล้านห้าแสนหกหมื่นหนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ **97.67** โดยสามารถประหยัดงบประมาณได้ เป็นจำนวนเงิน **4,375,900.00** บาท (สี่ล้านสามแสนเจ็ดหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ **2.33**

ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข

ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด	แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน
1. คณะวิชา/หน่วยงาน มีการกำหนดคุณลักษณะของพัสดุล่าช้า ทำให้ส่งผลกระทบต่อกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเกิดความล่าช้าไปด้วย	ควรตระหนักถึงการกำหนดคุณลักษณะพัสดุ ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้มากขึ้น หรือจัดลำดับให้มีความสำคัญไว้เป็นลำดับต้น
2. คณะวิชา/หน่วยงาน กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ บางรายการพบว่าไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์หลักในการใช้งาน ทำให้ต้องมีการเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการ หรือรายละเอียดคุณลักษณะ ทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	ควรมีการตรวจสอบการจัดรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ ให้ถูกต้องครบถ้วน เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ก่อนส่งให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด	แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน
3. ในการจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง ในส่วนของค่าวัสดุ ก่อสร้างราคาพาณิชย์มีการปรับเปลี่ยน ส่งผลให้การคำนวณราคาตามแบบรูปรายการ ต้องปรับเปลี่ยนไปด้วย ทำให้ต้องมีการทบทวนราคากลาง	เมื่อได้รับการเห็นชอบราคากลางงานก่อสร้างแล้ว หน่วยงาน/คณะวิชา ควรเร่งดำเนินการจัดทำรายงานขอจ้าง ภายใน 30 วัน เนื่องจากหากเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว ต้องดำเนินการทบทวนราคากลางใหม่
4.บุคลากรปฏิบัติงานด้านพัสดุ มีการเปลี่ยนแปลงบ่อย จึงขาดความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ต้องใช้เวลาในการถ่ายทอดงานหรือเรียนรู้งาน ส่งผลให้การปฏิบัติงานช้ากว่ากำหนด	จัดให้มีคู่มือปฏิบัติงาน แนวทางการดำเนินงาน สำหรับบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ให้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน
5.บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการในชุดต่าง ๆ เช่น กรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง กรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงาน ยังไม่ตระหนักถึงความจำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินงาน	ให้ความสำคัญของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยให้เป็นภาระงานของบุคลากรทุกคน เพื่อให้ทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของการจัดซื้อจัดจ้าง และเพื่อให้เบิกจ่ายเงินของมหาวิทยาลัยฯ ให้เป็นไปตามแผน

งานพัสดุ กองคลัง

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศิลปากร