

ร่างข้อกำหนดและขอบเขตงานจ้างก่อสร้าง (Term of Reference : TOR)

โครงการซ่อมแซมปรับปรุงห้องน้ำอาคารวิทยาศาสตร์ 4

ตำบลพระปฐมเจดีย์ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร มีความประสงค์จะจ้างโครงการซ่อมแซมปรับปรุงห้องน้ำอาคารวิทยาศาสตร์ 4 ตำบลพระปฐมเจดีย์ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม ด้วยวิธีการประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

1.1 แบบรูปรายการและรายการละเอียด

1.2 แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

1.3 แบบใบแจ้งปริมาณงานและราคา

1.4 แบบสัญญาจ้างก่อสร้าง

1.5 แบบหนังสือค้ำประกัน

(1) หลักประกันการเสนอราคา

(2) หลักประกันสัญญา

1.6 สูตรการปรับราคา

1.7 บทนิยาม

(1) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(2) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

1.8 แบบบัญชีเอกสาร

(1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

(2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

1.9 แผนการทำงาน ตามแนวทางปฏิบัติหนังสือเวียนที่ กค (กวจ) 0405.2/ว124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเร่งรัดการปฏิบัติงานตามสัญญาและการกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิยื่นข้อเสนอ

(1) แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (สิ่งที่ส่งมาด้วย 1)

(2) แบบการจัดทำแผนการทำงาน (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2)

(3) วิธีการจัดทำแผนการทำงาน (สิ่งที่ส่งมาด้วย 3)

(4) ตัวอย่างการคำนวณและการประเมินการดำเนินการตามแผนการทำงาน(สิ่งที่ส่งมาด้วย 4)

1.10 แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ

(1) ตารางการจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ (ภาคผนวก 1)

(2) ตารางการจัดทำแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ (ภาคผนวก 2)

สมเจตน์ ภักระวี

ผศ.ดร.สมเจตน์ ภักระวี  
ประธานกรรมการฯ

นายนิรันดร์ แสงพุ่ม

นายนิรันดร์ แสงพุ่ม  
กรรมการ

นายจารึก จ่ากลาง

นายจารึก จ่ากลาง  
กรรมการ

นางสาวนภลัย คักดีชัยศรี

นางสาวนภลัย คักดีชัยศรี  
กรรมการและเลขานุการ

นางสาววรรณสิริ

นางสาววรรณสิริ ลำบ้านหลวง  
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

## 2. ความเป็นมา

ด้วยห้องน้ำชาย 4517 ห้องน้ำหญิง 4519 และห้องน้ำหญิง 4414 อาคารวิทยาศาสตร์ 4 คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร เป็นห้องสุขาให้บริการกับนักศึกษาและบุคลากรข้าราชการไม่สามารถให้บริการ ไม่มีความสวยงาม ไม่ปลอดภัยต่อสุขอนามัยของนักศึกษาและบุคลากรภายในอาคาร

## 3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อซ่อมแซมห้องน้ำให้สามารถใช้งานได้
2. เพื่อให้นักศึกษาและบุคลากรได้รับความสะดวกในการใช้ห้องน้ำ เกิดความพึงพอใจ เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีในการใช้ห้องน้ำ

## 4. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 4.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 4.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 4.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 4.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยศิลปากร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างโดยวิธีการประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ครั้งนี้
- 4.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกัน เช่นว่านั้น
- 4.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนก่อสร้าง ไม่น้อยกว่าชั้น...-..... ประเภท ...-...ไว้กับกรมบัญชีกลาง (กรณีคณะกรรมการราคากลางได้ประกาศกำหนดให้งานก่อสร้างสาขานั้นต้องขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการไว้กับกรมบัญชีกลาง)

สมเจตน์ ภัทรพานิชย์

ผศ.ดร.สมเจตน์ ภัทรพานิชย์  
ประธานกรรมการฯ

นายนิรันดร์ แสงพุ่ม

นายนิรันดร์ แสงพุ่ม  
กรรมการ

นายจरीก จ่ากลาง

นายจरीก จ่ากลาง  
กรรมการ

นางสาวนภลัย ศักดิ์ชัยศรี

นางสาวนภลัย ศักดิ์ชัยศรี  
กรรมการและเลขานุการ

นางสาววรรณสิริ ลำบ้านหลวง

นางสาววรรณสิริ ลำบ้านหลวง  
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

4.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานก่อสร้างหรือปรับปรุงประเภทเดียวกัน ในวงเงินก่อสร้างหรือปรับปรุงไม่น้อยกว่า 300,000.-บาท (สามแสนบาทถ้วน) ในสัญญาเดียวกัน และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยเชื่อถือ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นหนังสือรับรองผลงานก่อสร้างจากหน่วยงานคู่สัญญาพร้อมสำเนาสัญญาจ้าง

มหาวิทยาลัยศิลปากรขอสงวนสิทธิ์พิจารณาเฉพาะผลงานที่มีสำเนาสัญญาจ้างที่แนบมาพร้อมหนังสือรับรองจากหน่วยงานเท่านั้น

กรณีผลงานหน่วยงานเอกชน ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบสำเนาใบเสร็จรับเงินค่าจ้างงวดสุดท้ายหรือใบกำกับภาษีที่ได้รับเงินค่าจ้างงวดสุดท้ายของผลงานที่ยื่นมาด้วย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(2) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

(3) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลาง ในส่วนของผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ใช่ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนในสาขางานก่อสร้างไว้กับกรมบัญชีกลางหรือไม่ก็ได้

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

4.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

4.13 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องมีบุคลากรหลักทางวิชาชีพดูแลรับผิดชอบในงานก่อสร้าง และต้องแนบหนังสือรับรองการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือสถาปัตยกรรมควบคุม พร้อมแนบสำเนาใบอนุญาตการประกอบวิชาชีพ ใบรับรองการประกอบวิชาชีพที่ออกโดยสภาวิศวกรหรือสภาสถาปนิก สำเนาบัตรประชาชนและรับรองสำเนา ประกอบการจัดทำสัญญาจ้าง ดังต่อไปนี้

(1) วิศวกรโยธา สาขาวิศวกรรมโยธา ระดับภาคีวิศวกรขึ้นไป อย่างน้อย 1 คน

4.14 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้ที่เคยถูกบอกเลิกสัญญาโดยมหาวิทยาลัยศิลปากร

4.15 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่มีกรณีพิพาททางกฎหมายกับมหาวิทยาลัยศิลปากร

4.16 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบในการถอดแบบปริมาณงานและคำนวณราคา ตรวจสอบแบบ

รูปรายการ รายการประกอบแบบ และรายการคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ ในการเสนอราคาทุกรายการ

สมเกียรติ ภักดิ์

ศิริพร

วิภา

ศิริพร

ศิริพร

ผศ.ดร.สมเจตน์ ภักดิ์พานิชชัย

นายนิรันดร์ แสงพุ่ม

นายจารึก จ่ากลาง

นางสาวนภลัย ศักดิ์ชัยศรี

นางสาววรรณสิริ ลำบ้านหลวง

ประธานกรรมการฯ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ด้วยตนเอง จะนำปริมาณงานและราคากลางของมหาวิทยาลัยศิลปากรมาปฏิเสธความรับผิดชอบหรือเรียกร้อง  
ราคางานเพิ่มเติมภายหลังไม่ได้

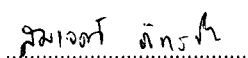
#### 4.17 มูลค่าสุทธิของกิจการ

4.17.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียน  
เกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏ  
ในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

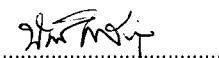
4.17.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะ  
การเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่น  
ข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

- (1) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน 1 ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน
- (2) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 1 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท ต้องมีทุน  
จดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท
- (3) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท ต้องมีทุน  
จดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 2 ล้านบาท
- (4) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 20 ล้านบาท ต้องมีทุน  
จดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 3 ล้านบาท
- (5) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 20 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 60 ล้านบาท ต้องมีทุน  
จดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 8 ล้านบาท
- (6) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 60 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 150 ล้านบาท ต้องมีทุน  
จดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 20 ล้านบาท
- (7) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 150 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 ล้านบาท ต้องมีทุน  
จดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 60 ล้านบาท
- (8) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 300 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 500 ล้านบาท ต้องมีทุน  
จดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 100 ล้านบาท
- (9) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 500 ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า  
200 ล้านบาท

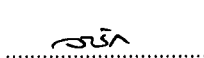
4.17.3 สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่น  
ข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอโดย  
ต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่น  
ข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรอง  
บัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา



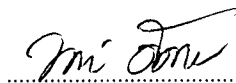
ผศ.ดร.สมเจตน์ ภัทรพานิชชัย  
ประธานกรรมการฯ



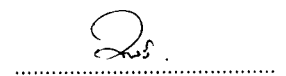
นายนิรันดร์ แสงพุ่ม  
กรรมการ



นายจารึก จำกลาง  
กรรมการ



นางสาวนาลาย คักดิ์ชัยศรี  
กรรมการและเลขานุการ



นางสาววรรณสิริ ลำบ้านหลวง  
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

4.17.4 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่ ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

ทั้งนี้ หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบสิ่งที่ส่งมาด้วย 1

## 5. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น 2 ส่วน คือ

### 5.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

#### (1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีในนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) หรือ (2) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(4) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำเนาบัญชีผู้ถือหุ้น

(5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ 1.8 (1)

### 5.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

สมเจตน์ อภิรัตน์

ผศ.ดร.สมเจตน์ อภิรัตน์  
ประธานกรรมการฯ

นายนิรันดร์ แสงพุ่ม

นายนิรันดร์ แสงพุ่ม  
กรรมการ

นายจารึก จำกลาง

นายจารึก จำกลาง  
กรรมการ

นางสาวนภลัย ศักดิ์ชัยศรี

นางสาวนภลัย ศักดิ์ชัยศรี  
กรรมการและเลขานุการ

นางสาววรรณสิริ ลำบ้านหลวง

นางสาววรรณสิริ ลำบ้านหลวง  
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

(2) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ 7

(3) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(4) สำเนาหลักฐานการขึ้นทะเบียนงานก่อสร้างสาขา...ไม่น้อยกว่าชั้น...ประเภท.....

ไว้กับกรมบัญชีกลางพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีคณะกรรมการราคากลางได้ประกาศกำหนดให้ งานก่อสร้างสาขานั้นต้องขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการไว้กับกรมบัญชีกลาง)

(5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบในข้อ 1.8 (2) และต้องรับรองว่าเอกสารดังกล่าวถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

## 6. การเสนอราคา

6.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นเสนอ และเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความ ให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลข และตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไข หากมีการชดเชบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อ ผู้เสนอราคา พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

6.2 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วยและหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวม ที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดรวมทั้งสิ้นซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง จนกระทั่งส่งมอบพัสดุ ณ มหาวิทยาลัยศิลปากร

6.3 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน นับแต่วันยื่นยื่นราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

6.4 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการตามสัญญาที่จะจ้างให้แล้วเสร็จไม่เกิน 90 วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากมหาวิทยาลัยศิลปากรให้เริ่มทำงาน

6.5 ก่อนยื่นเอกสารเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ยื่นเสนอราคา ควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูปรายการ และรายละเอียดอื่น ๆ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารเสนอราคาทั้งหมดเสีย ก่อนที่จะตกลงยื่นเอกสารเสนอราคาตามเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยศิลปากร

6.6 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: E – GP) ของกรมบัญชีกลาง ในวันที่.....ตั้งแต่เวลา .....น. ถึงเวลา .....น.

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) แล้วจะไม่รับ เอกสารเสนอราคาโดยเด็ดขาด

สมเจตน์ ภัทรพานิชชัย

ผศ.ดร.สมเจตน์ ภัทรพานิชชัย  
ประธานกรรมการ

นิรันดร์ แสงพุ่ม

นายนิรันดร์ แสงพุ่ม  
กรรมการ

จารึก จำกลาง

นายจารึก จำกลาง  
กรรมการ

ภาลัย ศักดิ์ชัยศรี

นางสาวภาลัย ศักดิ์ชัยศรี  
กรรมการและเลขานุการ

วรรณสิริ

นางสาววรรณสิริ ลำบ้านหลวง  
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

6.7 คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (เว้นแต่กรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน 500,000 บาท) ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

6.8 ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศและแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา (เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน 60 วัน)

## 7. หลักประกันการเสนอราคา

- ไม่ต้องยื่นเอกสาร

## 8. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

8.1 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอของงานจ้างก่อสร้างครั้งนี้ มหาวิทยาลัยศิลปากรจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบข้อกำหนดในขอบเขตของงานจ้าง (TOR) ฉบับนี้ ในการพิจารณาผู้ชนะในการยื่นข้อเสนอจะพิจารณาจากราคารวม จากผู้ที่ยื่นข้อเสนอถูกต้องครบถ้วน และราคารายต่ำสุด

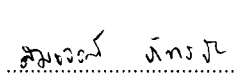
กรณีผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และวัสดุที่ผลิตภายในประเทศ (Made in Thailand) มหาวิทยาลัยศิลปากรจะพิจารณาต่อในการยื่นข้อเสนอตามหลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

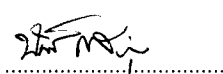
8.2 ในการยื่นข้อเสนอ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในครั้งนี้ มหาวิทยาลัยศิลปากรจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาและจะพิจารณาจากราคารวม

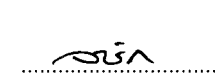
8.3 หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 4 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 5 หรือยื่นเอกสาร โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ไม่ถูกต้องตามข้อ 6 แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารเสนอราคาในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นการประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยศิลปากรเท่านั้น

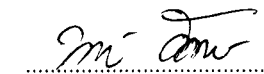
8.4 มหาวิทยาลัยศิลปากรสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

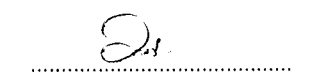
- (1) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัยศิลปากร
- (2) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- (3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

  
.....  
ผศ.ดร.สมเจตน์ ภัทรพานิชชัย  
ประธานกรรมการ

  
.....  
นายนิรันดร์ แสงพุ่ม  
กรรมการ

  
.....  
นายจารึก จำกลาง  
กรรมการ

  
.....  
นางสาวนภลัย ศักดิ์ชัยศรี  
กรรมการและเลขานุการ

  
.....  
นางสาววรรณสิริ ลำบ้านหลวง  
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

(4) ราคาที่เสนอมีการขุดลบ ชิดฆ่า แต่งเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้ยื่นข้อเสนอมิได้  
 ปล่อยให้พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

8.5 ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือในการทำสัญญาคณะกรรมการพิจารณาผล  
 การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือมหาวิทยาลัยศิลปากรมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอดีขึ้นข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ  
 หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ยื่นข้อเสนอได้ มหาวิทยาลัยศิลปากรมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา  
 หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

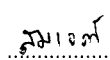
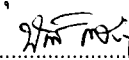
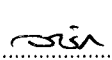
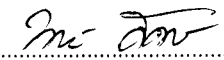

8.6 มหาวิทยาลัยศิลปากรทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคา  
 ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด  
 หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา  
 ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของมหาวิทยาลัยศิลปากรเป็นเด็ดขาด  
 ผู้ยื่นข้อเสนอมิจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยศิลปากรจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคา  
 อิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม  
 หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อ  
 บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ  
 ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา  
 อิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัยศิลปากร จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นที่แข็งแรงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่น  
 ข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟัง  
 มหาวิทยาลัยศิลปากรมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอราคานั้น ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอราคา  
 ดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากมหาวิทยาลัยศิลปากร

8.7 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการยื่นเสนอราคา ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า  
 ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็น  
 ผู้ยื่นข้อเสนอที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.7 มหาวิทยาลัยศิลปากร  
 มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าว และมหาวิทยาลัยศิลปากร จะ  
 พิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นเป็นผู้ทำงาน

8.8 หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอ  
 รายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ 10 ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่น  
 ข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 10  
 ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน 3 ราย

8.9 หากผู้ยื่นข้อเสนอมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติ  
 บุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือ  
 สัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ ไม่เกินร้อยละ 3 ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อ

				
ผศ.ดร.สมเจตน์ ภัทรพานิชชัย	นายนิรันดร์ แสงพุ่ม	นายจาริก จักกลาง	นางสาวนภลัย ศักดิ์ชัยศรี	นางสาววรรณสิริ ลำบ้านหลวง
ประธานกรรมการฯ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



หรือจัดจ้าง จากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ดังกล่าว

ในกรณีหากมหาวิทยาลัยศิลปากรพิจารณาว่าการยกเลิกการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง มหาวิทยาลัยศิลปากรมีอำนาจยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาดังกล่าวได้

#### 9. การทำสัญญาจ้างก่อสร้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.4 กับมหาวิทยาลัยศิลปากรภายใน 7 วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากมหาวิทยาลัยศิลปากร และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างที่ยื่นประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้มหาวิทยาลัยศิลปากรยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

9.1 เงินสด

9.2 เชื้อธนาคารสั่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัยศิลปากรโดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน 3 วันทำการ

9.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.5 (1)

9.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.5 (1)

9.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

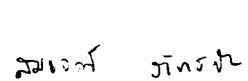
#### 10. สถานที่ก่อสร้าง

ณ อาคารวิทยาศาสตร์ 4 คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ ตำบลพระปฐมเจดีย์ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม


#### 11. แบบรูปรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

โครงการซ่อมแซมปรับปรุงห้องน้ำอาคารวิทยาศาสตร์ 4 คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ตำบลพระปฐมเจดีย์ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม มีแบบรูปรายการก่อสร้าง รวมปกจำนวน 29 แผ่น

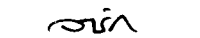
#### 12. ระยะเวลาดำเนินการ



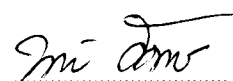
ผศ.ดร.สมเจตน์ ภัทรพานิชชัย  
ประธานกรรมการฯ



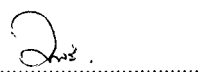
นายนิรันดร์ แสงพุ่ม  
กรรมการ



นายจาริก จ่างกลาง  
กรรมการ



นางสาวนภลัย คักดิ์ชัยศรี  
กรรมการและเลขานุการ



นางสาววรรณสิริ ลำบ้านหลวง  
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ภายในระยะเวลาไม่เกิน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ให้เริ่มทำงานตามสัญญา

### 13. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 30 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดำเนินการให้แล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 32 ของปริมาณงานทั้งหมด ให้แล้วเสร็จภายใน 45 วัน

งวดที่ 2 งวดสุดท้าย เป็นจำนวนร้อยละ 70 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยภายใน 90 วัน ตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ รวมทั้งทำสถานที่ก่อสร้างให้สะอาดเรียบร้อย

### 14. วงเงินในการจัดหา

ราคากลางของงานจ้างโครงการซ่อมแซมปรับปรุงห้องน้ำอาคารวิทยาศาสตร์ 4 คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ตำบลพระปฐมเจดีย์ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม เป็นเงินทั้งสิ้น 668,200.-บาท (หกแสนหกหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

### 15. อัตราค่าปรับ

อัตราค่าปรับจะกำหนด ดังนี้

15.1 กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยศิลปากร จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนเงินร้อยละ 10 ของวงเงินของงานที่จ้างช่วง นั้น

15.2 กรณีผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างก่อสร้างนอกเหนือจากข้อ 15.1 จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน เป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้าง

### 16. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ 1.4 แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยศิลปากรได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

### 17. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

17.1 เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยศิลปากรได้รับอนุมัติเงินค่าก่อสร้างจากเงินงบประมาณรายได้ มหาวิทยาลัยศิลปากร แล้วเท่านั้น

สมเด็จ ภัทร

ผศ.ดร.สมเจตน์ ภัทรพานิชชัย  
ประธานกรรมการฯ

นายนิรันดร์ แสงพุ่ม

นายนิรันดร์ แสงพุ่ม  
กรรมการ

นายจารึก จักกลาง

นายจารึก จักกลาง  
กรรมการ

นางสาวนภลัย ศักดิ์ชัยศรี

นางสาวนภลัย ศักดิ์ชัยศรี  
กรรมการและเลขานุการ

นางสาววรรณสิริ ลำบ้านหลวง

นางสาววรรณสิริ ลำบ้านหลวง  
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

17.2 เมื่อมหาวิทยาลัยศิลปากรได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอราคาขายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการจ้างประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(1) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่าภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทยซึ่งจะต้องได้รับอนุญาต เช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกของลงเรืออื่น

(3) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

17.3 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยศิลปากรได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ 9 มหาวิทยาลัยศิลปากรจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

17.4 มหาวิทยาลัยศิลปากรสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

17.5 ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัยศิลปากร คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

## 18. การปรับราคาค่างานก่อสร้าง

การปรับราคาค่างานก่อสร้างตามสูตรการปรับราคาดังระบุในข้อ 1.6 จะนำมาใช้ในกรณีที่ค่างานก่อสร้างลดลงหรือเพิ่มขึ้น โดยวิธีการต่อไปนี้

ตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ สูตรและวิธีคำนวณที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2532 เรื่องการพิจารณาช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพงานก่อสร้างตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0203/ว 109 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2532 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สูตรการปรับราคา (สูตรค่า K) จะต้องคงที่ที่ระดับที่กำหนดไว้ในวันแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยศิลปากรได้ขยายออกไป โดยจะใช้สูตรของทางราชการที่ได้ระบุ ในข้อ 1.6

สมเจตน์ ภัทรพานิชชัย

ผศ.ดร.สมเจตน์ ภัทรพานิชชัย  
ประธานกรรมการ

นายนิรันดร์ แสงพุ่ม

นายนิรันดร์ แสงพุ่ม  
กรรมการ

นายจารึก จ่ากลาง

นายจารึก จ่ากลาง  
กรรมการ

นางสาวนภลัย ศักดิ์ชัยศรี

นางสาวนภลัย ศักดิ์ชัยศรี  
กรรมการและเลขานุการ

นางสาววรรณสิริ ลำบ้านหลวง

นางสาววรรณสิริ ลำบ้านหลวง  
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

## 19. มาตรฐานฝีมือช่าง

เมื่อมหาวิทยาลัยศิลปากรได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงจ้างก่อสร้างนี้แล้ว ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องตกลงว่าในการปฏิบัติงานก่อสร้างดังกล่าว ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีและใช้ผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างจากสำนักงานคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานฝีมือแรงงาน หรือผู้มีวุฒิปัทรระดับ ปวช. ปวส. และปวท. หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรองให้เข้ารับราชการได้ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 1 (หนึ่ง) ของแต่ละสาขาช่าง แต่จะต้องมีช่างจำนวนอย่างน้อย 1 คน ในแต่ละสาขาช่างดังต่อไปนี้

- ช่างก่อสร้าง
- ช่างไฟฟ้า

## 20. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการก่อสร้างยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

## 21. แนวทางการติดตามและเร่งรัดการทำงาน

เมื่อลงนามในสัญญาแล้ว คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะต้องดำเนินการบริหารสัญญาให้เป็นไปตามนัยมาตรา 100 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ดังนี้

### 21.1 การเร่งรัดให้เข้าปฏิบัติงานตามสัญญา

21.1.1 เมื่อลงนามในสัญญาแล้ว หากคู่สัญญาไม่เข้าดำเนินการตามสัญญาให้หน่วยงานของรัฐมีหนังสือแจ้งเร่งรัดให้คู่สัญญาเข้าดำเนินการตามสัญญา โดยให้หน่วยงานของรัฐกำหนดระยะเวลาในการที่คู่สัญญาต้องเร่งเข้ามาดำเนินการตามสัญญาด้วย ซึ่งหากคู่สัญญาไม่เข้าดำเนินการตามสัญญาภายในระยะเวลาที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ หน่วยงานของรัฐควรใช้ดุลพินิจในการพิจารณาบอกเลิกสัญญาตามมาตรา 103 วรรคหนึ่ง (2) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

21.1.2 กรณีที่คู่สัญญาเข้าดำเนินการตามสัญญา แต่การดำเนินการตามสัญญาความล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนงานหรือระยะเวลาที่กำหนดไว้ ให้หน่วยงานของรัฐมีหนังสือแจ้งเร่งรัดให้คู่สัญญาดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการทำงานหรือระยะเวลาดังกล่าว หากคู่สัญญายังมีความล่าช้าหน่วยงานของรัฐควรใช้ดุลพินิจในการพิจารณาบอกเลิกสัญญาตามมาตรา 103 วรรคหนึ่ง (2) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ โดยการพิจารณาให้ดำเนินการตามข้อ 2.2 ต่อไป

### 21.2 แนวทางการประเมินผลการทำงานและการบอกเลิกสัญญา

ให้หน่วยงานของรัฐประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการทำงาน โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังนี้

21.2.1 เมื่อล่วงเลยระยะเวลาไปเกิน 1 ใน 2 ของระยะเวลาตามแผนงานแล้ว คู่สัญญา มีผลงานสะสมไม่ถึงร้อยละ 25 ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง โดยความล่าช้าเป็นความผิดของคู่สัญญา

21.2.2 เมื่อล่วงเลยระยะเวลาไปเกิน 1 ใน 2 ของระยะเวลาตามแผนงานแล้วปรากฏกรณีดังต่อไปนี้

สมเจตน์ ภัทรพานิชชัย

ผศ.ดร.สมเจตน์ ภัทรพานิชชัย  
ประธานกรรมการฯ

นิรันดร์ แสงพุ่ม

นายนิรันดร์ แสงพุ่ม  
กรรมการ

จารึก จ่ากลาง

นายจารึก จ่ากลาง  
กรรมการ

ณัฏฐ์ ชัยศรี

นางสาวณัฏฐ์ ชัยศรี  
กรรมการและเลขานุการ

วรรณสิริ ลำบ้านหลวง

นางสาววรรณสิริ ลำบ้านหลวง  
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

(1) คู่สัญญาที่มีผลงานประจำเดือนที่ตั้งไว้ไม่ถึงร้อยละ 50 ของแผนงานประจำเดือน และ

(2) ผลงานสะสมไม่ถึงร้อยละ 50 ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง โดยความล่าช้าเป็นความผิดของคู่สัญญา

21.2.3 เมื่อล่วงเลยระยะเวลาไปเกิน 3 ใน 4 ของระยะเวลาตามแผนงานแล้ว คู่สัญญาที่มีผลงานไม่ถึงร้อยละ 65 ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง โดยความล่าช้าเป็นความผิดของคู่สัญญา

21.2.4 เมื่อครบกำหนดส่งมอบตามสัญญา ผลงานสะสมน้อยกว่าร้อยละ 85 ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง

21.2.5 เมื่อครบกำหนดส่งมอบตามสัญญา หากสัญญาหรือข้อตกลงมีจำนวนค่าปรับจะเกินร้อยละ 10 ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง ให้ดำเนินการตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 83 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง การซ่อมความเข้าใจการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 183

หากปรากฏว่า เข้าเงื่อนไขกรณีหนึ่งกรณีใดตามข้อ 2.2.1- ข้อ 2.2.5 หน่วยงานของรัฐควรใช้ดุลพินิจในการพิจารณาบอกเลิกสัญญาตามมาตรา 103 วรรคหนึ่ง (2) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

21.3 เพิ่มเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาซื้อฯ เอกสารประกวดราคาเช่าฯ เอกสารประกวดราคาจ้างฯ และเอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างฯ ข้อ 4 "คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีการเช่า หรือกรณีสัญญาอายุไม่เกิน 90 วัน หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียว หรือกรณีการซื้อ การเช่า การจ้าง และการจ้างก่อสร้าง ซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือมีวงเงินไม่เกิน 500,000 บาท โดยจัดทำแผนการทำงานตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 และสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

21.4 การจัดทำแผนการใช้พัสดุไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และการใช้เหล็กไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ที่ผลิตภายในประเทศ สำหรับการจ้างก่อสร้าง หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 78 ลงวันที่ 31 มกราคม 2565 เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดทำตารางการจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ตามข้อ 1.7 การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ดังนี้

21.4.1 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าพัสดุที่ใช้ในงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญา ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามในสัญญา (รายละเอียดตามภาคผนวก 1)

21.4.2 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของปริมาณเหล็กที่ต้องใช้ทั้งหมดตามสัญญา ภายใน 60 วัน นับจากวันที่ได้ลงนามสัญญา (รายละเอียดตามภาคผนวก 2)

สมเจตน์ ภัทรภา

ผศ.ดร.สมเจตน์ ภัทรพานิชชัย  
ประธานกรรมการฯ

วิวัฒน์

นายนิรันดร์ แสงพุ่ม  
กรรมการ

จรินทร์

นายจารึก จำกลาง  
กรรมการ

มิ ธิมา

นางสาวนภลัย ศักดิ์ชัยศรี  
กรรมการและเลขานุการ

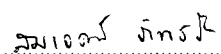
วิภา

นางสาววรรณสิริ ลำบ้านหลวง  
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

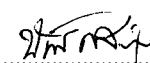
## 22. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

สามารถขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขต  
พระราชวังสนามจันทร์ จังหวัดนครปฐม 73000  
โทรศัพท์ 034-147-012 ต่อ 207030, 207031  
Email sakchaisri\_n@su.ac.th

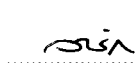
- |   |                            |
|---|----------------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเจตน์ ภัทรพานิชชัย | ประธานกรรมการ              |
| 2. นายนิรันดร์ แสงพุ่ม                        | กรรมการ                    |
| 3. นายจารึก จำกลาง                            | กรรมการ                    |
| 4. นางสาวนภาลัย ศักดิ์ชัยศรี                  | กรรมการและเลขานุการ        |
| 5. นางสาววรรณสิริ ลำบ้านหลวง                  | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

  
.....

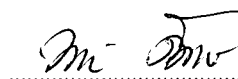
ผศ.ดร.สมเจตน์ ภัทรพานิชชัย  
ประธานกรรมการฯ

  
.....

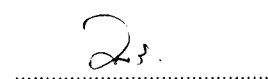
นายนิรันดร์ แสงพุ่ม  
กรรมการ

  
.....

นายจารึก จำกลาง  
กรรมการ

  
.....

นางสาวนภาลัย ศักดิ์ชัยศรี  
กรรมการและเลขานุการ

  
.....

นางสาววรรณสิริ ลำบ้านหลวง  
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวอย่างแบบการจัดทำแผนการทำงาน															
ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%	1	2	3	4	5	6	7	8	
						เดือน...		เดือน...		เดือน...		เดือน...		เดือน...	
1	งานรั้วโครงสร้างเดิม														
	รายการ.....														
	รายการ.....														
2	งานผิวทาง														
	รายการ.....														
	รายการ.....														
	รวม					0%									

Money															
AccMoney															
% PLAN															
% ACC PLAN															
% ACTUAL															
% ACC ACTUAL															
% ACC DIFF															
% PLAN/2															
% PLAN/2 DIFF															

100% ●

90% ●

80% ●

70% ●

60% ●

50% ●

40% ●

30% ●

20% ●

10% ●

0% ●

● % ACC PLAN

● % ACC ACTUAL

1 ● 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0%

2 ● 1% 2% 3% 2% 1% 0% 0% 0% 0%

3 ● 2% 3% 4% 3% 2% 1% 0% 0% 0%

4 ● 3% 4% 5% 4% 3% 2% 1% 0% 0%

5 ● 4% 5% 6% 5% 4% 3% 2% 1% 0%

6 ● 5% 6% 7% 6% 5% 4% 3% 2% 1%

7 ● 6% 7% 8% 7% 6% 5% 4% 3% 2%

8 ● 7% 8% 9% 8% 7% 6% 5% 4% 3%

หมายเหตุ: 1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนค่าเป็นงานที่สัญญา จำนวน 8 เดือน

2) หมายความว่า ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนค่าเป็นงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น งานรั้วโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาการก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างผิวทาง)

3) หมายความว่า ระยะเวลาการก่อสร้างจริงต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนค่าเป็นงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็น 100 %

4) มูลค่างานแต่ละรายการ ค่าวงจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ

5) ร้อยละของแผนค่าเป็นงาน จำนวนค่าเงินตามแผนค่าเงินการ เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งหมดโครงการ

ตัวอย่างวิธีการจัดทำแผนการทำงาน																
ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%	1	2	3	4	5	6	7	8		
1	งานก่อสร้างเดิม	ลบ.ม.	100	5,000	500,000	16%	คค	พข	ธค	มค	กพ	มีค	เมย			
			a1	120	2,000	240,000	8%	25	25	25	25					
			a2						50							
2	งานฉาบทาง	ตร.ม.	400	2,000	800,000	26%				20	20	20	20	20	20	
			b1	300	5,000	1,500,000	49%				20	25	25	25	25	
			b2													
			รวม		3,040,000	100%										

Money
AccMoney
% PLAN
% ACC PLAN
% ACTUAL
% ACC ACTUAL
% ACC DIFF
% PLAN/2
% PLAN/2 DIFF

Period	% ACC PLAN	% ACC ACTUAL
1	1%	4%
2	6%	12%
3	10%	20%
4	17%	30%
5	28%	47%
6	42%	65%
7	56%	82%
8	58%	98%

หมายเหตุ:

- กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานที่สัญญา จำนวน 8 เดือน
- หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแผนรายการก่อสร้าง เช่น 1. งานก่อสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาการก่อสร้าง 5 เดือน
- หมายถึง ร้อยละของงานที่ผู้จ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแผนรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็นร้อยละ 100 ตามตัวอย่าง งานก่อสร้างเดิม ถือเป็นร้อยละ 100 ของรายการนี้
- มูลค่างานแต่ละรายการ คำนวณจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแผนรายการ
- ร้อยละของแผนดำเนินงาน คำนวณจากมูลค่าของงานตามแผนดำเนินงาน มีผลเทียบมูลค่าของงานทั้งโครงการ



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%	ระยะเวลาเกิน 1 ปี										
							เดือนที่ 1	เดือนที่ 2	เดือนที่ 3	เดือนที่ 4	เดือนที่ 5	เดือนที่ 6	เดือนที่ 7	เดือนที่ 8			
1	งานก่อสร้างเดิม	ตร.ม.	100	5,000	500,000	16%											
			120	2,000	240,000	8%											
2	งานสีผิว	ตร.ม.	400	2,000	800,000	26%											
			300	5,000	1,500,000	49%											
			รวม		3,040,000	100%											

$$\frac{100,000}{3,040,000} \times 100 = 3.29\%$$

งวด	% ACC PLAN	% ACC ACTUAL
1	0.66%	0.00%
2	5.72%	3.29%
3	9.34%	10.53%
4	16.41%	17.76%
5	25.00%	25.00%
6	36.25%	38.49%
7	47.57%	54.77%
8	51.61%	92.65%

Money	เดือนที่ 1	เดือนที่ 2	เดือนที่ 3	เดือนที่ 4	เดือนที่ 5	เดือนที่ 6	เดือนที่ 7	เดือนที่ 8
Money	100,000	220,000	220,000	220,000	410,000	495,000	535,000	615,000
AccMoney	100,000	320,000	540,000	760,000	1,170,000	1,665,000	2,200,000	2,815,000
% PLAN	3.29%	7.24%	7.24%	7.24%	13.49%	16.28%	17.60%	20.23%
% ACC PLAN	3.29%	10.53%	17.76%	25.00%	38.49%	54.77%	72.37%	92.60%
% ACTUAL	0.66%	5.07%	3.62%	5.07%	9.44%	11.40%	12.32%	4.05%
% ACC ACTUAL	0.66%	5.72%	9.34%	14.41%	23.85%	35.25%	47.57%	51.61%
% ACC DIFF	2.63%	4.80%	8.42%	10.59%	14.64%	19.52%	24.80%	40.99%

หมายเหตุ: 1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนค่าเงินบาทเป็นเงินบาททั้งหมดจำนวน 8 เดือน  
 2) หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนค่าเงินบาทของแต่รายการก่อสร้าง เช่น งานสีโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาการก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างผิวทาง)  
 3) หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนค่าเงินบาทของแต่รายการก่อสร้าง (แต่รวมการก่อสร้าง รวมกัน 100%)  
 4) มูลค่างานแต่ละรายการ จำนวนจากที่ก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่รายการก่อสร้าง  
 5) มูลค่างานสะสมในแต่ละเดือน  
 6) ไร่ของแผนค่าเงินบาท จำนวนจากมูลค่าก่อสร้างตามแผนค่าเงินบาท เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ  
 7) ไร่ของแผนค่าเงินบาทสะสม  
 8) ไร่ของการก่อสร้างเป็นเงินบาทจริง  
 9) ไร่ของการก่อสร้างเป็นเงินบาทจริงสะสม  
 10) ไร่ของความแตกต่างระหว่างการทำงานจริงเทียบกับแผนดำเนินการสะสม

## ภาคผนวก 1

ตารางการจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ  
 โครงการก่อสร้างห้องปฏิบัติการผลิตสื่อการเรียนการสอนออนไลน์  
 ชั้น 3 อาคารศูนย์เรียนรวมเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ  
 แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	วัสดุใน ประเทศ	วัสดุ ต่างประเทศ
1	ปูนซีเมนต์						
2	กระเบื้อง						
3	ผ้าเพดาน						
4	หลอดไฟ						
5	คอมไฟ						
รวม					xxx	xxx	xxx
อัตรา (ร้อยละ)					100	70	30

ลงชื่อ.....

(คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)

( )

## ภาคผนวก 2

ตารางการจัดทำแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ  
โครงการก่อสร้างห้องปฏิบัติการผลิตสื่อการเรียนการสอนออนไลน์  
ชั้น 3 อาคารศูนย์เรียนรวมเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ

แผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ

ปริมาณเหล็กทั้งโครงการ xxx ตัน

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	เหล็ก ในประเทศ	เหล็ก ต่างประเทศ
1	เหล็กเส้น	ตัน			
2	เหล็กข้ออ	ตัน			
3	เหล็กเส้นกรม	ตัน			
4					
5					
รวม			xxx	xxx	xxx
อัตรา (ร้อยละ)			100	90	10

ลงชื่อ.....

(คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)

( )